

NOTE INFORMATIVE

Buono scuola a.s. 2007 /2008

1. A CHI E' RIVOLTO

Il buono scuola è un intervento a favore delle famiglie di studenti iscritti e frequentanti **corsi ordinari di studio** presso scuole primarie (elementari) e secondarie di I° e II° grado (medie e superiori) statali e non statali parificate, legalmente riconosciute, paritarie.

Sono pertanto **esclusi** gli allievi che frequentano:

- corsi di formazione professionale non riconducibili al percorso stabilito dall'ordinamento relativo all'istruzione e formazione professionale
- corsi post-diploma (anche se gestiti da scuole secondarie di II grado statali, legalmente riconosciute o paritarie)
- corsi Universitari

La domanda deve essere **presentata da uno dei genitori** dello studente.

Nel caso di **studenti affidati** con decreto del Tribunale a persone fisiche o giuridiche la domanda dovrà essere presentata e sottoscritta da colui che è stato nominato legale rappresentante dello studente stesso.

Il contributo è destinato alle spese sostenute per i **figli a carico**, non è possibile pertanto richiederlo per i maggiorenni che percepiscono un reddito.

In nessun caso lo studente può fare domanda per se stesso, anche se maggiorenne.

2. CONDIZIONI NECESSARIE PER CHIEDERE IL BUONO SCUOLA

- Il **genitore** richiedente deve essere residente in Lombardia
- La **scuola** frequentata deve essere:
 - situata in Lombardia
 - situata nelle Regioni che confinano con la Lombardia e lo studente la frequenta come pendolare. Per studente pendolare si intende colui che, al termine delle lezioni, rientra quotidianamente alla propria residenza.
- La **spesa** sostenuta deve ammontare a un minimo di € 208,00 per ciascun figlio e deve rientrare nelle tipologie ammesse (si veda il paragrafo 'spese ammissibili').
- **Situazione reddituale della famiglia:** è stabilito un limite di accesso al rimborso derivante dal reddito familiare in riferimento alla composizione ed alle caratteristiche del nucleo familiare stesso.

Il nucleo familiare da considerare per il calcolo del reddito da dichiarare ai fini del contributo, è quello costituito dai genitori e dai soli figli a carico, indipendentemente dalla composizione certificata dallo stato di famiglia.

ALLEGATO B

Per ciascuno dei componenti il nucleo familiare, composto da genitori e figli a carico, occorre fare riferimento alle dichiarazioni dei **redditi percepiti nell'anno 2006**, e in particolare:

- per il Modello UNICO 2007, considerare il reddito complessivo risultante dal rigo R N1
- per il CUD 2007, sommare Punto 1 + Punto 2
- per il Modello 730-3 del 2007, considerare il reddito complessivo risultante dal rigo 6

Per i soli imprenditori agricoli viene considerato:

- il reddito derivante da attività agricole, svolte anche in forma associata, per le quali sussiste l'obbligo alla presentazione della dichiarazione IVA; a tal fine va assunta la base imponibile (valore della produzione netta) determinata ai fini dell'IRAP, nell'ultima dichiarazione prodotta, al netto dei costi del personale a qualunque titolo utilizzato. In caso di attività svolta in forma associata, sarà indicato il valore rapportato alla quota di partecipazione nella società.

Per concorrere all'assegnazione del buono scuola le famiglie devono avere un indicatore della situazione reddituale **inferiore o uguale a € 46.597,62**.

Tale indicatore è il risultato della divisione del reddito complessivo della famiglia per i coefficienti previsti dalla normativa per il calcolo dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente).

Tutti i redditi complessivi indicati nella **tabella sotto riportata** sono già divisi per il rispettivo coefficiente ISEE e danno come risultato € 46.597,62.

Per poter presentare la domanda è sufficiente verificare che il reddito dichiarato sia inferiore o uguale al valore indicato in tabella in relazione al proprio nucleo familiare.

Tabella 1 - Redditi massimi in rapporto alla situazione del nucleo familiare dichiarato (genitori + figli a carico)

N° componenti (genitori e figli a carico)	Famiglie con presenza di figli minori						Famiglie con assenza di figli minori	
	Famiglia con presenza di entrambi i genitori che lavorano	Famiglia con presenza di entrambi i genitori di cui uno solo lavora	Famiglia in cui è presente un unico genitore che svolge attività lavorativa e tutti i figli sono minori	Famiglia in cui è presente un unico genitore che non lavora e vi è la presenza di un invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia in cui è presente un unico genitore che lavora e vi è la presenza invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia in cui sono presenti entrambi genitori che lavorano e presenza invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia composta da uno o due genitori e figli maggiorenni a carico	Famiglia composta da uno o due genitori e figli maggiorenni a carico e con la presenza di un invalido (nella famiglia considerata)
1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	91.797,31	105.776,60	115.096,12	-	73.158,26	96.457,07
3	104.378,67	95.059,14	113.698,19	127.677,48	136.997,00	127.677,48	95.059,14	118.357,95
4	123.949,67	114.630,15	133.269,19	147.248,48	156.568,00	147.248,48	114.630,15	137.928,96
5	142.122,74	132.803,22	151.442,27	165.421,55	174.741,08	165.421,55	132.803,22	156.102,03
6	158.431,91	149.112,38	167.751,43	181.730,72	191.050,24	181.730,72	149.112,38	172.411,19
7	174.741,08	165.421,55	184.060,60	198.039,89	207.359,41	198.039,89	165.421,55	188.720,36
8	191.050,24	181.730,72	200.369,77	214.349,05	223.668,58	214.349,05	181.730,72	205.029,53
9	207.359,41	198.039,89	216.678,93	230.658,22	239.977,74	230.658,22	198.039,89	221.338,70
10	223.668,58	214.349,05	232.988,10	246.967,39	256.286,91	246.967,39	214.349,05	237.647,86

Come utilizzare la tabella

posizionarsi sulla riga che corrisponde al numero di componenti la famiglia dichiarata (es. 5 componenti); individuare nell'intestazione delle colonne la situazione familiare corrispondente alla propria (ad es.: famiglia in cui è presente un unico genitore che svolge attività lavorativa e tutti i figli sono minori) e se il reddito complessivo della famiglia dichiarata è inferiore o uguale a quella indicata nella casella di incrocio tra riga e colonna (nel caso esemplificato 151.442,27) la domanda sarà ammissibile.

3. ENTITÀ DEL BUONO SCUOLA

Il contributo previsto è pari al **25% delle spese ammissibili** fino ad un tetto massimo di € 1.050,00 elevabile a € 1.400,00 in caso si siano sostenute anche spese per l'insegnante di sostegno.

Maggiorazione del buono scuola

Per le famiglie che hanno un indicatore della situazione reddituale **inferiore o uguale a € 8.348,74** il contributo è aumentato al **50%** delle spese ammissibili fino ad un tetto massimo di € 1.050,00 elevabile a € 1.400,00 in caso si siano sostenute anche spese per l'insegnante di sostegno.

Tutti i redditi complessivi indicati nella **tabella sotto riportata** sono già divisi per il rispettivo coefficiente ISEE e danno come risultato € 8.348,74.

Per poter presentare la domanda è sufficiente verificare che il reddito dichiarato sia inferiore o uguale al valore indicato in tabella in relazione al proprio nucleo familiare.

Tabella 2 - Redditi massimi in rapporto alla situazione del nucleo familiare dichiarato (genitori + figli a carico)

N° componenti (genitori e figli a carico)	Famiglie con presenza di figli minori						Famiglie con assenza di figli minori	
	Famiglia con presenza di entrambi i genitori che lavorano	Famiglia con presenza di entrambi i genitori di cui uno solo lavora	Famiglia in cui è presente un unico genitore che svolge attività lavorativa e tutti i figli sono minori	Famiglia in cui è presente un unico genitore che non lavora e vi è la presenza di un invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia in cui è presente un unico genitore che lavora e vi è la presenza di un invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia in cui sono presenti entrambi i genitori che lavorano e presenza invalido (nella famiglia considerata)	Famiglia composta da uno o due genitori e figli maggiorenni a carico	Famiglia composta da uno o due genitori e figli maggiorenni a carico e con la presenza di un invalido (nella famiglia considerata)
1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	16.447,02	18.951,64	20.621,39	-	13.107,52	17.281,89
3	18.701,18	17.031,43	20.370,93	22.875,55	24.545,30	22.875,55	17.031,43	21.205,80
4	22.207,65	20.537,90	23.877,40	26.382,02	28.051,77	26.382,02	20.537,90	24.712,27
5	25.463,66	23.793,91	27.133,41	29.638,03	31.307,78	29.638,03	23.793,91	27.968,28
6	28.385,72	26.715,97	30.055,46	32.560,09	34.229,83	32.560,09	26.715,97	30.890,34
7	31.307,78	29.638,03	32.977,52	35.482,15	37.151,89	35.482,15	29.638,03	33.812,40
8	34.229,83	32.560,09	35.899,58	38.404,20	40.073,95	38.404,20	32.560,09	36.734,46
9	37.151,89	35.482,15	38.821,64	41.326,26	42.996,01	41.326,26	35.482,15	39.656,52
10	40.073,95	38.404,20	41.743,70	44.248,32	45.918,07	44.248,32	38.404,20	42.578,57

Come utilizzare la tabella

come per la precedente, posizionarsi sulla riga che corrisponde al numero di componenti la famiglia dichiarata (es. 5 componenti); individuare nell'intestazione delle colonne la situazione familiare corrispondente alla propria (ad es.: famiglia in cui è presente un unico

genitore che svolge attività lavorativa e tutti i figli sono minori) e se il reddito complessivo della famiglia dichiarata è inferiore o uguale a quella indicata nella casella di incrocio tra riga e colonna (nel caso esemplificato 27.133,41) si ha diritto alla maggiorazione.

4. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse le seguenti spese effettivamente sostenute dalle famiglie per l'anno scolastico 2007/2008:

- tasse
- rette
- contributi anche volontari di iscrizione e funzionamento versati alla scuola con riferimento ai costi di gestione ordinaria e relativamente alle sole attività scolastiche curricolari obbligatorie strettamente intese.

Eventuali spese per l'**insegnante di sostegno** che possono essere esposte si riferiscono ad eventuali specifiche richieste, in aggiunta alle rette e ai contributi anche volontari di funzionamento, avanzate dalla scuola per favorire l'integrazione dei soggetti con handicap. Si precisa che le spese per l'assistenza ad personam o l'educatore professionale che affianchi l'insegnante di sostegno rientrano nell'ambito del diritto allo studio e devono essere sostenute, in caso di comprovata necessità, dall'Ente locale.

Sono escluse:

- attività di prescuola
- attività di doposcuola
- viaggi e gite d'istruzione
- mense, trasporti, libri di testo

Nota Bene:

Al momento della presentazione della domanda, le spese ammissibili sono autocertificate, tuttavia è necessario essere in possesso dei relativi **giustificativi** da conservare per i 5 anni successivi e da esibire in caso di controllo.

5. COME RICHIEDERE IL BUONO SCUOLA

Per l'anno 2007/2008, è prevista **la sola compilazione in formato elettronico:**

- **dal sito:** <http://formalavoro.regione.lombardia.it>
- **dal sito:** <http://www.regione.lombardia.it>

Il richiedente può scegliere una tra le seguenti modalità di compilazione della domanda:

a. domanda inviata on line con CRS (firma digitale)

in questo caso è necessario:

- utilizzare un PC con collegamento internet
- registrarsi utilizzando la CRS (Carta Regionale dei Servizi) completa di PIN, rilasciato dalle Poste italiane, che abilita alla firma digitale. (Attenzione: la CRS utilizzata dovrà essere intestata al genitore/tutore richiedente)
- possedere il lettore (apparecchio da collegare al PC, nel quale va inserita la carta)

- aver scaricato e installato correttamente il software per l'utilizzo della carta CRS (postazione cittadino) reperibile all'indirizzo: www.crs.lombardia.it. Tale operazione deve essere effettuata prima di compilare la domanda.

b. domanda compilata on line, firmata digitalmente con smart card e inviata con posta elettronica

in questo caso è necessario:

- utilizzare un PC con collegamento internet
- registrarsi inserendo i propri dati anagrafici
- compilare il modulo e firmarlo digitalmente utilizzando una smart card rilasciata da un Ente Certificatore che abilita a firmare digitalmente (la firma digitale deve essere quella del genitore/tutore richiedente)
- allegare il modulo a una e-mail indirizzata alla casella di Posta Elettronica Certificata della Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Lombardia **formazione@postacert.regione.lombardia.it**

Verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna del messaggio solo nel caso in cui l'e-mail provenga da una Casella di Posta Elettronica Certificata.

Il modulo allegato verrà trattato dall'Ufficio Protocollo della Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro cui compete il controllo della validità della firma apposta.

c. domanda compilata on line e inviata tramite Posta o Protocollo (firma su modulo stampato)

per coloro che non possiedono firma digitale è necessario:

- utilizzare un PC con collegamento internet
- registrarsi inserendo i propri dati anagrafici
- compilare la domanda a video
- stampare la domanda
- firmare il modulo
- allegare copia di un documento d'identità del richiedente, in corso di validità
- spedire il modulo tramite Posta (si consiglia a mezzo raccomandata) all'apposita casella postale: **Regione Lombardia - BUONO SCUOLA - CASELLA POSTALE N° 10089 - 20110 MILANO**

oppure consegnarlo alle sedi del Protocollo Federato di seguito indicate:

BERGAMO	Via XX Settembre, 18/A
BRESCIA	Via Dalmazia, 92/94 c
* COMO	Via Luigi Einaudi, 1
CREMONA	Via Dante, 136
LECCO	C.so Promessi Sposi, 132
LEGNANO	Via Felice Cavallotti, 11/13
LODI	Via Haussmann, 7
MANTOVA	C.so Vittorio Emanuele, 57
MILANO	Via Taramelli, 20
MILANO	Via Cardano, 10
MONZA	P.za Cambiaghi, 3
PAVIA	Via Cesare Battisti, 150
SONDRIO	Via Del Gesù, 17
VARESE	Via Belforte, 22

Apertura al pubblico:

dal lunedì al giovedì

mattina
9.00 - 12.00
pomeriggio
14.30 - 16.30

il venerdì

solo la mattina
9.00 - 12.00

Chiusura al pubblico:

sabato e festivi

IL 7 DICEMBRE
Gli uffici di Milano sono chiusi!

*** a Como il mercoledì orario continuato dalle 8.30 alle 16.30**

LE FAMIGLIE CHE NON SONO IN POSSESSO DI PERSONAL COMPUTER CON COLLEGAMENTO INTERNET POTRANNO RIVOLGERSI, PER LA COMPILAZIONE E INOLTRO VIA WEB DELLA DOMANDA, ALLA PROPRIA SCUOLA - OVE DISPONIBILE - OPPURE AVRANNO A DISPOSIZIONE APPOSITE POSTAZIONI PRESSO LA DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO (UFFICIO PROTOCOLLO) VIA CARDANO 10, MILANO, NONCHE' LE "POSTAZIONI DEL CITTADINO" PRESENTI NELLE SEDI DI SPAZIO REGIONE. (Vedi elenco a fine allegato).

6. QUANDO RICHIEDERE IL BUONO SCUOLA

La compilazione on line sarà possibile **dal 12 novembre 2007 fino alle ore 24.00 del 12 dicembre 2007, termine perentorio.**

Decorso tale termine non sarà più possibile la compilazione on-line della domanda e saranno giudicate fuori termine le domande in formato elettronico pervenute alla Casella di Posta Elettronica Certificata.

Nel caso di invio del modulo cartaceo (modalità descritta al punto **c** per chi non dispone di CRS o Firma digitale), la data di spedizione o presentazione al Protocollo non può essere successiva ai **15 giorni dalla data di compilazione on line** (fa fede la data del timbro postale di partenza o, se consegnata, la data di protocollo).

Nota Bene: la presentazione del modulo stampato e firmato dal richiedente entro 15 giorni dalla data di compilazione on-line, è essenziale per essere ammessi al contributo se non si è provveduto all'invio tramite CRS o Firma Digitale.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Le domande pervenute verranno sottoposte ad istruttoria al fine di determinarne la ammissibilità al beneficio. I richiedenti in possesso dei requisiti di ammissione al beneficio verranno inseriti in un elenco provvisorio di nominativi ai quali verrà comunicata tramite SMS la ammissibilità al beneficio entro il 31/12/2007.

Il buono scuola verrà assegnato successivamente con decreto ai soggetti che risulteranno appartenere all'elenco definitivo dei beneficiari, formulato in ordine crescente in base all'indicatore della situazione reddituale, fino alla concorrenza delle disponibilità finanziarie.. Tale decreto sarà pubblicato sul **BURL** e inserito nel sito internet della Regione Lombardia <http://formalavoro.regione.lombardia.it>

A ciascun beneficiario verrà comunicata l'assegnazione del buono scuola tramite:

- a) e-mail dichiarata nella domanda presentata
- b) SMS al numero di cellulare dichiarato nella domanda
o in alternativa con lettera

L'importo sarà erogato tramite accredito sul conto corrente bancario o bancoposta indicato nella domanda; nella eventualità di beneficiario non intestatario di conto corrente bancario o bancoposta il buono scuola verrà erogato tramite assegno di bonifico intestato al

ALLEGATO B

richiedente non trasferibile. L'assegno di bonifico verrà inviato al beneficiario con spese di raccomandazione a suo carico all'indirizzo indicato nella domanda.

L'ammontare del beneficio attribuito potrà essere oggetto di compensazione rispetto all'importo decretato quale revoca totale o parziale del Buono Scuola **2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006**, e non ancora restituito.

Eventuali istanze di riesame della domanda da parte degli interessati devono pervenire alla Regione Lombardia **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, sul BURL e sul sito internet, del decreto suddetto.**

Le comunicazioni relative alla irricevibilità o non ammissibilità della domanda buono scuola verranno inviate al richiedente tramite raccomandata A/R inviata all'indirizzo indicato nella domanda.

CONTROLLI

La domanda presentata secondo le modalità indicate è redatta sotto la forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Saranno effettuati controlli su un campione significativo di beneficiari estratto casualmente dall'archivio informatizzato, in proporzione al numero di beneficiari, all'ammontare del contributo erogato, alla provincia di residenza, alle spese dichiarate in relazione alla tipologia di scuola frequentata e per i richiedenti per i quali sussistano fondati dubbi. La veridicità delle informazioni relative alla situazione reddituale saranno effettuate tramite accesso telematico all'archivio del Ministero delle Finanze – Ufficio delle Entrate di Milano.

Per le spese concernenti tasse, rette, contributi anche volontari di iscrizione e funzionamento, nonché quelle relative al personale insegnante impegnato in attività didattica di sostegno per alunni portatori di handicap dichiarate l'amministrazione regionale si riserva il diritto di richiedere la produzione della documentazione relativa tramite l'invio di raccomandata A/R – Servizio Notificazione Atti Amministrativi - e potrà far valere tale diritto fino a cinque anni dall'erogazione del contributo.

La mancata produzione di documentazione idonea a certificare la spesa sostenuta comporta una revoca parziale o totale del beneficio concesso.

Eventuali recuperi di contributi assegnati e revocati a seguito dell'attività di controllo in quanto indebitamente percepiti, saranno anche effettuati mediante riscossione esattoriale.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

Qualora fossero necessari ulteriori chiarimenti è possibile rivolgersi a **spazioRegione** o chiamare il Call Center al n° 840000001 dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00. Per le chiamate da cellulare o fuori Regione il n° è 02/69967001 dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00.

Sono inoltre disponibili i numeri telefonici della Struttura: 02/6765.2054 – 02/6765.2382 02/6765.6257 – 02/6765.2641 – 02/6765.2378 da lunedì a giovedì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30, venerdì dalle 9.30 alle 12.30. Si fa presente che gli uffici regionali delle sedi di Milano saranno chiusi il giorno 7 Dicembre.

**INDIRIZZI DEGLI SPORTELLI SPAZIOREGIONE
PER USO DI PC IN AUTOCONSULTAZIONE DOTATI DI LETTORE CRS**

Nel caso non si disponga di un pc o del lettore CRS, è possibile effettuare la compilazione on line presso gli spazioRegione presenti in ogni capoluogo di Provincia, oltre a Monza e Legnano:

Bergamo: via XX settembre 18/A - fax 035 273213
spazioregione_bergamo@regione.lombardia.it

Brescia: via Dalmazia 92-94/C - fax 030 347199
spazioregione_brescia@regione.lombardia.it

Como: via Luigi Einaudi 1 - fax 031 265896
spazioregione_como@regione.lombardia.it

Cremona: via Dante 136 - fax 0372 35180
spazioregione_cremona@regione.lombardia.it

Lecco: corso Promessi Sposi 132 - fax 0341 251443
spazioregione_lecco@regione.lombardia.it

Lodi: via Haussmann 7 - fax 0371 30971
spazioregione_lodi@regione.lombardia.it

Mantova: corso Vittorio Emanuele 57 - fax 0376 223019
spazioregione_mantova@regione.lombardia.it

Pavia: viale Cesare Battisti 150 - fax 0382 32233
spazioregione_pavia@regione.lombardia.it

Sondrio: via del Gesù 17 - fax 0342 512427
spazioregione_sondrio@regione.lombardia.it

Varese: viale Belforte 22 - fax 0332 331038
spazioregione_varese@regione.lombardia.it

Aperti al pubblico:

dal lunedì al giovedì

la mattina:

9.30 - 12.30

il pomeriggio:

14.30 - 16.30

venerdì

solo la mattina

9.30 - 12.30

**venerdì 7 dicembre S.
gli uffici di Milano
sono chiusi**

Hanno invece orari diversi:

Legnano: Via Felice Cavallotti 11/13 - fax 0331 441066
spazioregione_legnano@regione.lombardia.it

Monza: piazza Cambiaghi 3 - fax 039 321266
spazioregione_monza@regione.lombardia.it

dal lunedì al giovedì

9.00 - 12.00

14.30 - 16.30

venerdì

9.00 - 12.00

Milano ha due sportelli:

Via F. Filzi 22 – Stazione Centrale

dal lunedì al giovedì

9.00 - 18.30 orario continuato

venerdì e sabato

9.00 - 15.00 orario continuato

Via T. Taramelli 20 – MM3 Zara

dal lunedì al giovedì

9.00 - 18.30 orario continuato

venerdì

9.00 - 15.00 orario continuato

spazioregione_milano@regione.lombardia.it

